

**PER I BAMBINI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA**

**AL COMUNE DI UZZANO**

**Ufficio Servizi Scolastici**

**SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_,  
via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

**RIVOLGE ISTANZA**

affinché suo/a figlio/a \_\_\_\_\_ iscritto/a per l'anno scolastico  
2010/2011 alla Scuola \_\_\_\_\_ sede di \_\_\_\_\_  
classe \_\_\_\_\_ venga ammesso/a ad usufruire del servizio di trasporto. A tal fine, sotto la propria  
responsabilità

**DICHIARA**

- 1) di accettare gli orari, le percorrenze, le norme organizzative e regolamentari poste in essere dal Comune di Uzzano.
- 2) di impegnarsi al versamento del costo del servizio in tre rate scadenti il 30 settembre / 15 dicembre / 15 marzo. In caso di pagamento oltre 10 giorni dalla scadenza dei suddetti termini, si impegna a versare l'indennità di mora corrispondente al 10% dell'importo trimestrale. In caso di inadempienza o mancato pagamento, il richiedente perderà il diritto a usufruire del servizio.
- 3) di garantire la propria presenza o del padre/madre a prendere in consegna il bambino/a alla fermata dello scuolabus oppure autorizzare il personale addetto al servizio di trasporto scolastico a consegnare il bambino/a ad una delle persone delegate (allegare modulo "Servizio trasporto scolastico - Delega per ritiro del bambino").
- 4) che l'indirizzo di salita e discesa dallo scuolabus, se diverso da quello di residenza, è il seguente:

INDIRIZZO DI SALITA: Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_

INDIRIZZO DI DISCESA: Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_

- 5) che ogni danno ai mezzi stessi o qualsiasi inadempienza, che arrechi difficoltà o ritardo al servizio provocata dal proprio figlio, sarà motivo di cessazione immediata dal diritto di utenza.
- 6) che i dati del bambino/a sono i seguenti:

**COGNOME E NOME** \_\_\_\_\_

**LUOGO E DATA DI NASCITA** \_\_\_\_\_

**IL GENITORE DICHIARANTE**

**(o chi ne fa le veci)**

Uzzano lì \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI**

(Art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali)

La informiamo che i dati personali richiesti nel presente modulo, da Lei forniti, saranno trattati unicamente per i procedimenti amministrativi in corso e per i controlli previsti dalla legge, sia in forma elettronica che cartacea. Le informazioni fornite potranno essere utilizzate e comunicate ad Enti e/o soggetti pubblici nei limiti previsti da norme di legge o regolamenti, o quando ciò risulti necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali; in particolare, sono comunicati al Ministero delle Finanze ed alla Guardia di Finanza per i controlli previsti; sono trasmessi alle Poste italiane per l'emissione dei bollettini di pagamento dei servizi comunali. I diritti dell'interessato in relazione al trattamento dei dati personali sono quelli indicati nell'art. 7 del decreto sopra citato. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Uzzano; il responsabile è il Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Uzzano tel. 0572 447733 - fax 0572 452116.

**CONSENSO**

Con la firma apposta in calce alla presente, sottoscrive quanto sopra dichiarato e presta il proprio consenso al trattamento dei dati per le finalità e con le modalità sopra indicate.

Uzzano, \_\_\_\_\_

**FIRMA DEL GENITORE**